

Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch, Einzeldateien

Ein Qualitätshandbuch zu erstellen, erfordert Know-how, Erfahrung und Zeit. Weshalb sollten Sie mühsame Umwege riskieren?

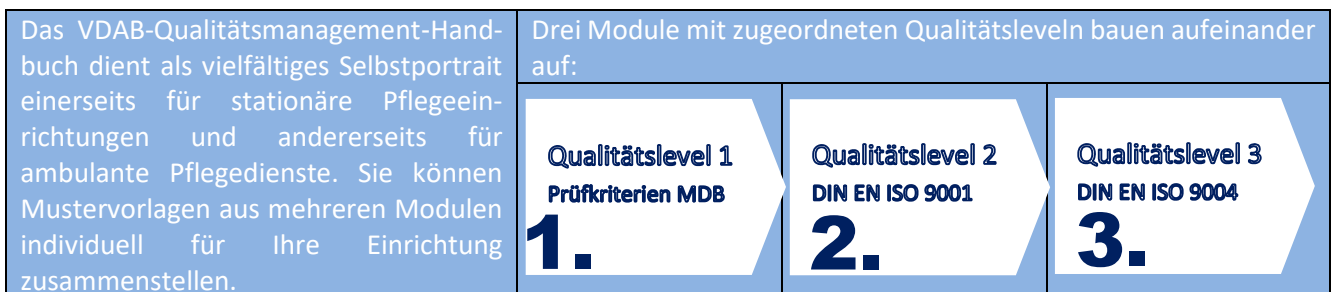
Mit dem VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch kommen Sie schneller ans Ziel. Dabei legen Sie selbst fest, welches Qualitätsniveau Sie erreichen möchten. Dies unabhängig

davon, ob Sie als Existenzgründer zum ersten Mal das Qualitätsmanagementsystem implementieren, oder als langjähriger Anbieter einer stationären Pflegeeinrichtung oder eines ambulanten Pflegedienstes das bisherige Qualitätsmanagementsystem verbessern oder erweitern möchten.

Die Autoren

Das VDAB-QM-Handbuch wurde von der Firma H&S QM-Support UG (haftungsbeschränkt) & Co. KG, Augsburg erstellt. Die Autoren Bettina Häfele und Karl-Heinz Schuster verfügen durch ihre langjährige Berufspraxis zur Implementierung von Managementsystemen über eine ausgewiesene Branchenkompetenz als

leitende Auditoren kennen sie die Probleme und Lösungstechniken beim Erstellen und Umsetzen betrieblicher Managementsysteme. Die vorliegende Fassung wurde nach Prüfung des VDAB-Qualitätsbereiches erstellt und unterliegt einem Änderungsdienst (Update-Service).



Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch

Kernstück ist das Inhaltsverzeichnis des VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuches. Es gibt einen Überblick über die Bestandteile der Qualitätslevel und die hinterlegten dokumentierten Informationen. Diese bestehen aus Vorgabedokumenten zu den Prozessen, Abläufen und Regelungen Ihres Qualitätsmanagementsystems sowie Vorlagen für Aufzeichnungen im Rahmen der Nachweisführung. Die Texte lassen sich benutzerfreundlich individuell auf Ihre Einrichtung anpassen. Die Struktur des QM-Handbuches orientiert sich dabei an der international verabschiedeten High Level Structure für Managementsysteme. Um den Überblick über alle Qualitätslevel zu gewährleisten, wurde hierzu die Gliederung der DIN EN ISO 9001 hinterlegt.

Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch enthält Vorlagen für die unterschiedlichen Anforderungen der Qualitätslevels, wie zum Beispiel

- Prozesslandkarte und Prozessbeschreibungen, z. B. Aufnahme, Vertragswesen, Pflege, Abrechnung
- Verfahren und Standards, z. B. Fehler-/Beschwerdemanagement, Pflege-/Hygienestandards, Pflegegradmanagement
- Konzeptionelle Vorgaben, z. B. für die Bereiche Pflege, Betreuung, Versorgung, Kooperation
- Managementvorgaben, z. B. Qualitätspolitik und -ziele, Leistungsprofil, Organigramm, Stellenbeschreibungen
- Formulare, z. B. für die Bereiche Personal und Kunden, Inventar, Wartung, Datensicherung
- Pläne und Checklisten, z. B. **Hygiene**, Fortbildung, Einarbeitung, Lieferanten, QM-Maßnahmenplan
- Analyse- und Bewertungsinstrumente, z. B. QPR-Prüfkriterien, Balanced Scorecard, Auditdokumentation, SWOT, etc.

Ihre Vorteile als Anwender:

- praxisorientierte Arbeitshilfe für das Management beim Umsetzen und Weiterentwickeln des Qualitätsmanagementsystems
- übersichtliche und strukturierte Gliederung zu den Forderungen der Qualitätslevels
- prozessorientierter Aufbau, abgestimmt auf die Anforderungen der Zielgruppe
- Level 1 und Level 2 bieten die Voraussetzung zur Zertifizierung Ihrer Einrichtung.
- Cloudzugang mit allen Dateien zum einfachen und schnellen Bearbeiten mit Microsoft Word® und Excel®
- Benutzerhinweise und weiterführende Informationen als Umsetzungshilfe

Der Update-Service

Das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch unterliegt einem Änderungsdienst und greift dabei Fortschreibungen der Qualitätsprüfungsrichtlinien und Normen auf. Grundlage hierfür sind die folgenden definierten Qualitätslevel-Anforderungen mit ihren entsprechenden Vorgaben:

Qualitätslevel 1: Anforderungen der Qualitätsprüfungs-Richtlinien des MD-Bund zur Qualitätsprüfung in der ambulanten bzw. stationären Pflege nach den §§ 112, 114 SGB XI

Qualitätslevel 2: Anforderungen an Qualitätsmanagementsysteme nach DIN EN ISO 9001

Qualitätslevel 3: Leitfaden zum Erreichen des nachhaltigen Erfolgs nach DIN EN ISO 9004 (TQM)

Dabei passt H&S QM-Support die Dokumente an und berücksichtigt neue Anforderungen zur einfachen Integration in das Qualitätsmanagement-Handbuch.

Benchmark als Update-Zusatz

Zum Update-Service gehört als zusätzliche Dienstleistung auch ein besonderes Angebot des VDAB-Kooperationspartners H&S QM-Support. Im Update-Preis inbegriffen, wird auf Aufforderung der Einrichtung ein Befragungsbogen für interessierte Parteien bereitgestellt. Die jeweilige Zielgruppe (versorgte Personen, Angehörige und Betreuer, Mitarbeiter) kann ausgewählt werden. Im Anschluss erfolgt die Auswertung der gelieferten Bögen dieser jährlichen Befragungsaktion. Für die Einrichtung entsteht mit diesen fassbaren Ergebnissen eine preiswerte Möglichkeit, die Zufriedenheit der Zielgruppe regelmäßig und damit vergleichbar zu messen. Darüber hinaus bietet diese Dienstleistung auch eine Gelegenheit zum Benchmarking. Hierbei setzt H&S QM-Support die Werte des einzelnen Unternehmens in einen anonymisierten, statistischen Vergleich. Das führt zu einem festgelegten Referenzwert (= Benchmark), der zur Einstufung der eigenen Messwerte und dem kontinuierlichen Verbesserungsprozess dienen kann.

Systemvoraussetzungen

Microsoft Windows® 10 x64, CPU ab 2 GHz mit 4 GB RAM empfohlen, mindestens 1 GB freie Festplattenkapazität, empfohlene Bildschirmauflösung 1920 x 1080 Pixel und 24/32 Bit Farbtiefe. Zur Bearbeitung der Vorlagen benötigen Sie die Textverarbeitungsprogramme Microsoft Word® und Microsoft Excel® sowie einen E-Mail-Account.

Für den Zugang zum Update-Service und der Cloud-Funktion: Internetfähiger Computer mit aktuellem Internetbrowser, E-Mail-Account, PDF-Viewer (z. B. Adobe Reader), Internetgeschwindigkeit (Bandbreite) von mindestens 1 Mbit/s. Die Nutzung veralteter Browserversionen kann zu technischen und/oder sicherheitsrelevanten Problemen führen.

Service-Angebot

Zur Unterstützung Ihres Qualitätsmanagementsystems bietet der VDAB-Kooperationspartner H&S QM-Support individuelle Coaching- und Schulungsmaßnahmen an. Ziel dabei ist, Ihnen das erforderliche Know-how für Ihr individuelles QM-System zu verschaffen. Die Leistungen umfassen die Vermittlung Ihrer Qualitätsphilosophie und der Qualitätsanforderungen bei den Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, den effizienten Einsatz von Qualitätswerkzeugen als auch Qualitäts-Checks bzw. interne Audits, um den Reifegrad Ihres QM-Systems zu überprüfen. (siehe www.hs-qmsupport.de)



Das Besondere am VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch

- Es beinhaltet ausschließlich der Dokumente, welche (je nach Qualitätslevel) gefordert werden und in der Praxis relevant sind. Als Grundlage dienen bundeseinheitliche (QPR) und internationale Anforderungen (DIN EN ISO). Die Autoren haben bewusst auf einen unübersichtlichen Fundus von zahlreichen Vorgabedokumenten verzichtet.
- prozessorientierter Aufbau.
- kein bewusstes Festlegen auf ein Qualitätsmanagement-System und dadurch individuelle Auswahl des Qualitätsniveaus.
- Es dient als Führungsinstrument/Arbeitsgrundlage und untermauert das Vertrauen Ihrer Kunden und Partner.
- einfache Einbindung bereits bestehender Qualitätsdokumente.
- dynamisch und zukunftsorientiert.

Das MS Care VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch – Webbasiertes Cloudsystem

Sie wünschen mehr Effizienz, Transparenz und Akzeptanz für Ihr Qualitätsmanagement? Mit MS Care können Sie das VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch auch als web- und cloudbasierte Anwendung nutzen. Über die funktionale, aufgeräumte Benutzeroberfläche können Sie sämtliche Informationen im Unternehmen aufnehmen, zuordnen, adressiert verteilen und revisionssicher archivieren. Mit dem integrierten Freigabe- und Lenkungsprozess steuern Sie jedes Dokument, ohne endloses E-Mail Ping-Pong. Durch die Suchfunktion werden die Anwenderinnen und Anwender sekundenschnell zur gewünschten Information geführt. Durch dynamischen und individuellen Report steuern Sie die Effektivität Ihres Managementsystems und sparen Kosten.

Das Besondere:

Ihnen stehen die **Qualitätslevel 1,2 und 3** als integrierte Fassung zur Verfügung verknüpft mit folgenden Software-Tools und Funktionen (siehe www.hs-gmhandbuch.de):



- **Zentrale Unternehmenssteuerung**

MS Care nutzt die integrierte Plattform von Zoho als technologische Basis – ein „Betriebssystem für Unternehmen“ mit über 45 miteinander verknüpften Apps zur Verwaltung von Prozessen, Daten und Workflows in einem System.

- **Digitales Dokumentenmanagement**

Verwaltung von Dokumenten (Text, Tabellen, PDF) basierend auf Zoho Docs / Zoho Office Plattform für gemeinsames Arbeiten, Versionierung und Zugriffssteuerung.

Aufbau von prozessgesteuerten Checklisten-Workflows mit Freigabeschritten und automatisierten Workflows.

Darüber hinaus bietet MS Care weit mehr als nur Qualitätsmanagement:

Durch Anwendung des integrierten Managementansatzes werden die Anwenderinnen und Anwender in die Lage versetzt, auf Ihre Einrichtung wirkende Anforderungen ganzheitlich und aus einer Perspektive in den Blick zu nehmen. Ressourcen werden gebündelt und Synergien genutzt. Dabei verknüpft die webbasierte Anwendung folgende Managementsysteme:

- Arbeits- und Gesundheitsschutz und
- Datenschutz-Management.

Ihre Vorteile als Anwender:

- Integriertes, transparentes Managementsystem
- Benutzerfreundliche Oberfläche mit normgerechter und schneller Dokumentenlenkung
- Dokumenten- und Revisionslenkung, inkl. Suchfunktion
- Strukturierte Abläufe mit Zugriff auf Ihre elektronischen Formulare - abteilungsübergreifend und standortunabhängig
- Verwaltung und Archivierung Ihrer Vertragsdokumente mit Überblick über Laufzeiten, Kosten und Kündigungsfristen
- Reduzierter Organisationsaufwand für sämtliche Compliance-Aufgaben
- Ganzheitliche Risikoüberwachung durch frühzeitige Identifikation, Analyse und Verknüpfung mit entsprechenden Maßnahmen
- Anforderungsgerechtes Gerätemanagement von der Funktionsprüfung und Einweisung, über Kontrollen und Wartungen bis zur Meldung von Fehlfunktionen und Bedienungsfehlern
- Dynamische und aktuelle Reports aus dem gesamten System

VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch - Einzeldateien

Artikel	VDAB-QM-Handbuch (bitte ankreuzen)		VDAB-Mitglied		Externe Interessenten*	
	Stationär	Ambulant	Anzahl	Preis	Anzahl	Preis
VDAB-QM-Handbuch mit Inhaltsverzeichnis Qualitätslevel 1 , inkl. Ordner und ein Satz Register				210,00 €		360,00 €
VDAB-QM-Handbuch mit Inhaltsverzeichnis Qualitätslevel 2				380,00 €		580,00 €
VDAB-QM-Handbuch mit Inhaltsverzeichnis Qualitätslevel 3				270,00 €		460,00 €
Zusätzlicher Ordner und 1 Satz Register analog Inhaltsverzeichnis (Level 1 – 3)				20,00 €		20,00 €

Die VDAB-QM-Handbücher sind via Cloud downloadbar.

MS Care VDAB-Qualitätsmanagement-Handbuch

eingebunden in ein web-/cloudbasierte Software

Mindestlaufzeit: 12 Monate – Beiträge/Monat (SEPA-Mandat)

Artikel	VDAB-QM-Handbuch (bitte ankreuzen)		VDAB-Mitglied		Externe Interessenten*	
	Stationär	Ambulant	Anzahl	Preis	Anzahl	Preis
MS Care Basis VDAB-QM-Handbuch (Qualitätslevel 1, 2, 3) mit 1 Administratorlizenz und 5 Clientlizenzen				52,90 €		75,60 €
MS Care Admin VDAB-QM-Handbuch (Qualitätslevel 1, 2, 3) mit einer zusätzlichen Administratorlizenz				13,82 €		19,75 €
MS Care Client VDAB-QM-Handbuch (Qualitätslevel 1, 2, 3) mit einer zusätzlichen Clientlizenz				4,57 €		6,52 €
OPTIONAL zum MS Care VDAB QM-Handbuch Datenschutz-Management-Handbuch für jede eingesetzte Administrator- und Clientlizenz				6,70 €		6,70 €
OPTIONAL zum MS Care VDAB QM-Handbuch Arbeitsschutz-Management-Handbuch für jede eingesetzte Administrator- und Clientlizenz				8,00 €		8,00 €
Hinweisgeber-Systemlösung analog Hinweisgeber Schutzgesetz (HinSchG)				58,00 €		58,00 €

Update-Service für 12 Monate

Artikel	Update-Service (bitte ankreuzen)		VDAB-Mitglied		Externe Interessenten*	
	Stationär	Ambulant	Anzahl	Preis	Anzahl	Preis
Update-Service VDAB-QM-Handbuch, Qualitätslevel 1 via Cloud analog Beschreibung				79,00 €		119,00 €
Update-Service VDAB-QM-Handbuch, Qualitätslevel 2 via Cloud analog Beschreibung				99,00 €		149,00 €
Update-Service VDAB-QM-Handbuch, Qualitätslevel 3 via Cloud analog Beschreibung				79,00 €		119,00 €
Update-Service MS Care VDAB QM-Handbuch Qualitätslevel 1, 2, 3 via Cloud analog Beschreibung				100,00 €		150,00 €

Alle Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer und ggf. Versandkosten. (Preise gelten ab 01.01.2026)

* Externe Interessenten sind Einrichtungen, die bei anderen Verbänden oder nicht organisiert sind und VDAB-Probemitglieder.

Daten des Lizenznehmers

VDAB-Mitgliedsnummer	Name des Bestellers
Name des Trägers	Anzahl Betriebsstätten
Name der Betriebsstätte	Fon
Straße, Hausnummer	Fax
PLZ, Ort	E-Mail

- ☐ **Pflichtfeld: Vorkasse** nach Erhalt der Auftragsbestätigung
- ☐ **Pflichtfeld: SEPA-Mandat.** Bitte buchen Sie die Beträge von folgendem Konto ab, wir erhalten vorab eine Rechnung:

Kontoinhaber	Bank
IBAN Nummer	BIC
Ort, Datum	Rechtsgültige Unterschrift

- ☐ **Pflichtfeld:** Hiermit erklären wir uns einverstanden, dass die hier erhobenen Daten zur weiteren Verarbeitung der Aufträge an den Kooperationspartner H&S QM-Support UG (haftungsbeschränkt) & Co. KG in Augsburg zur Verfügung gestellt werden. Es gelten die gesetzlichen Zweckbestimmungen der Datenerhebung, Datenverarbeitung oder Datennutzung.
- ☐ **Pflichtfeld:** Wir haben die Nutzungsbedingungen (AAB) zur Kenntnis genommen und erklären hiermit unser Einverständnis.

Ort, Datum Rechtsgültige Unterschrift, Firmenstempel

Allgemeine Auftragsbedingungen (AAB) für das VDAB-QM-Handbuch und MS Care

1. Geltungsbereich

Die folgenden Regelungen gelten im Falle eines zwischen der H&S QM-Support UG (haftungsbeschränkt) & Co. KG, Augsburg (nachstehend „H&S“), und einem Kunden direkt zustande kommenden Rechtsgeschäftes, gleich ob der Kunde das Produkt direkt über H&S bezieht oder über den VDAB. H&S liefert an den Kunden eine lizenzierte Einzeldateien oder web-/cloudbasierte Software (MS Care) und unter anderem Druckwerke, Bildaufzeichnungen, Handbücher und sonstige Inhalte per Cloud mit elektronischem Zugang zu Inhalten (ab hier Waren oder Produkte genannt) auf der Grundlage der nachstehenden und den der jeweiligen Ware beigefügten Bedingungen, die durch Auftragserteilung oder Annahme der Lieferung anerkannt werden. Lizenznehmer können **ausschließlich** Träger von ambulanten und stationären Pflegeeinrichtungen sein. Die nachstehenden Bedingungen ersetzen alle bisher mit dem Kunden vereinbarten früheren Versionen allgemeiner Geschäftsbedingungen, auch soweit sie mit Rechtsvorgängern der H&S zustande gekommen sind. Widersprechen sich die nachstehenden und jeweils den Produkten beigefügten Bedingungen, so gehen Letztere diesbezüglich vor. Bei Verträgen über fortlaufende Lieferungen gelten die nachfolgenden Bedingungen für alle Folgelieferungen, auch wenn sich die H&S in Zukunft nicht auf diese beruft. Abweichende Bedingungen eines Kunden, die die H&S nicht ausdrücklich schriftlich anerkennt, sind für die H&S unverbindlich, auch wenn er ihnen nicht ausdrücklich widerspricht.

2. Vertragsschluss, Lieferungen und Preise

Die Preise gelten ab H&S und zusätzlich der gesetzlichen Mehrwertsteuer von derzeit 19 %. Bei einem Vertrag über den fortlaufenden Bezug von Waren, ist die H&S nach Ablauf jeder Periode oder Leistung, für die gegebenenfalls Festpreise vereinbart worden sind, berechtigt, ihre dann jeweils aktuellen Preise dem Vertrag zugrunde zu legen. Digitale Inhalte und cloudbasierte Produkte gelten mit Freischaltung des Zugangs als geliefert.

3. Aufrechnungsverbot

Die Aufrechnung von Ansprüchen des Kunden mit Forderungen der H&S wird ausgeschlossen, es sei denn, diese Forderungen sind unbestritten oder rechtskräftig titulierte.

4. Vertragsverlängerung und Kündigung

Auch wenn in spezielleren Geschäftsbedingungen für einen Vertrag über die fortlaufenden Lieferungen von Waren andere Fristen bestimmt sind, so gelten hier wie dort folgende Regelungen: Der Update-Service oder ein Abonnement hat eine Höchstlaufzeit von einem Jahr und verlängert sich, wenn er nicht spätestens drei Monate vor Ablauf gekündigt wird, um höchstens ein weiteres Jahr.

5. Eigentumsvorbehalt

An den gelieferten Waren behält sich die H&S bis zur restlosen Bezahlung der Rechnung für die betreffenden Lieferungen das Eigentum vor.

6. Gewährleistung

Im Falle von gewährleistungspflichtigen Mängeln wird H&S nach Wahl des Kunden diese beseitigen oder eine neue Ware liefern. Sollte der H&S die Fehlerbeseitigung an der gelieferten Ware nicht innerhalb angemessener Frist gelingen, so hat der Kunde die ihm gesetzlich zustehenden Rechte. Ansprüche wegen Mängeln der Ware verjähren nach einem Jahr ab Ablieferung der Sache bzw. ab Abnahme des Werkes, im Falle eines Verbrauchsgüterkaufes neu hergestellter Sachen nach zwei Jahren.

7. Haftungsbeschränkung

Die Haftung von H&S ist - gleich aus welchen Rechtsgründen - ausgeschlossen. Dies gilt auch für die Haftung von Arbeitnehmern, Vertretern und Erfüllungsgehilfen. Dieser Haftungsausschluss gilt nicht ...

- soweit die Schadensursache auf Vorsatz und/oder grobe Fahrlässigkeit zurückzuführen ist,
- für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die auf einer fahrlässigen Pflichtverletzung von H&S oder einer vorsätzlichen oder fahrlässigen Pflichtverletzung eines gesetzlichen Vertreters oder Erfüllungsgehilfen von H&S beruhen,
- für Ansprüche aus dem Produkthaftungsgesetz.

Soweit H&S vertragswesentliche Pflichten verletzt, ist die Ersatzpflicht auf den typischerweise entstehenden Schaden beschränkt.

8. Inhalt, Verwendung

H&S ist bemüht, ihre Produkte jeweils nach neuesten Erkenntnissen zu erstellen. Deren Richtigkeit sowie inhaltliche und technische Fehlerfreiheit wird ausdrücklich nicht zugesichert. H&S gibt auch keine Zusicherung für die Anwendbarkeit bzw. Verwendbarkeit ihrer Produkte zu einem bestimmten Zweck. Die Auswahl der Ware, deren Einsatz und Nutzung fällt ausschließlich in den Verantwortungsbereich des Kunden. Das Öffnen der verschlüsselten Cloud verpflichtet zum Kauf. Ein Rückgaberecht besteht dann nicht mehr, ausgenommen der ausgelieferte Ordner.

9. Nutzungsumfang und Urheberrechte

Der Kunde darf Waren und Produkte im Rahmen des Urheberrechtes nur für **seine Betriebsstätte** benutzen. Sofern ein Kunde (Träger) mehrere Betriebsstätten (Einrichtungen) unterhält, **so ist für jede Betriebsstätte eine Lizenz zu erwerben**. H&S behält sich alle darüberhinausgehende Rechte vor. H&S räumt dem Kunden an gelieferten Waren und Produkten ein einfaches Nutzungsrecht nur zum eigenen Gebrauch ein. Der Kunde darf elektronische Waren und Produkte zum Zweck der Bearbeitung auf die eingesetzte Hardware und zu nach dem Stand der Technik erforderlichen Sicherungszwecken vervielfältigen. Der unbefugte Zugriff Dritter ist mit Mitteln, die dem Stand der Technik entsprechen, zu verhindern. **Dabei ist es ausdrücklich untersagt, Inhalte des Produktes oder Auszüge davon sowie Dokumente beziehungsweise Dateien auf Dritte zu übertragen, zu vervielfältigen und/oder zu vermieten oder Dritten zugänglich zu machen.** Updates werden im Rahmen einer auf Dauer angelegten Lieferbeziehung als Lizenztausch für die Vollversion geliefert. Dies spiegelt sich auch im verringerten Lizenzpreis für Updates wider. **Es ist dem Kunden aus diesem Grunde urheberrechtlich untersagt, nach Installation von Updates die Vorgängerversion auf Dritte zu übertragen.** Der Kunde darf elektronische Waren und Produkte auf der ihm zur Verfügung stehenden Hardware, einen Einsatz im Netzwerk oder durch Zugriffe von mehreren Arbeitsplätzen einsetzen (Netzwerklicenz). Wechselt der Kunde die Hardware, muss er die elektronischen Waren und Produkte von der bisher verwendeten Hardware löschen. Der Kunde darf die elektronischen Waren und Produkte, einschließlich des sonstigen Begleitmaterials, – auch auszugsweise – nicht an Dritte veräußern oder verschenken. Eine Vermietung zu Erwerbszwecken oder in Form des Leasings ist unzulässig. Bis auf die im Rahmen dieses Vertrages eingeräumten Nutzungsrechte gehen keine Rechte an den gelieferten elektronischen Waren und Produkte auf den Kunden über. Urhebervermerke, Seriennummern oder sonstige der Programmidentifikation dienende Merkmale dürfen auf keinen Fall entfernt oder verändert werden.

10. Datenschutz

H&S erhebt, übermittelt, speichert und nutzt die unternehmens- und personenbezogenen Daten des Kunden in den Rechnersystemen der H&S sowie auch bei externem Rechenzentrumsdienstleistern und Cloudanbieter. Aktuelle Informationen über diese Daten erfahren Sie bei der H&S QM-Support UG (haftungsbeschränkt) & Co. KG – Datenschutz – 86156 Augsburg. H&S gewährleistet die Nutzung der unternehmens- und personenbezogenen Daten im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben (siehe Datenschutzerklärung unter www.hs-qmsupport.de, www.hs-shop-online.de, www.hs-qmhandbuch.de).

11. Rechtsanwendung, Gerichtsstand, Schlussbestimmung

Es findet ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland, unter Ausschluss der Bestimmungen des Einheitlichen Gesetzes über den internationalen Kauf beweglicher Sachen sowie über den Abschluss von internationalen Kaufverträgen über bewegliche Sachen Anwendung. Erfüllungsort ist Augsburg. Ist der Kunde Vollkaufmann oder eine öffentlich-rechtliche juristische Person, ist der ausschließliche Gerichtsstand Augsburg bzw. München. Änderungen des Vertrages bedürfen der Schriftform. Mündliche Nebenabreden einschließlich der Abbedingung der Schriftform bedürfen zur Erlangung der Gültigkeit der Schriftform. Sollten Teile dieses Vertrags ganz oder teilweise unwirksam sein, so wird die Wirksamkeit im Übrigen nicht berührt. Die Vertragsparteien verpflichten sich, in diesem Falle die unwirksame Vereinbarung durch eine solche zu ersetzen, die dem Vertragszweck weitgehend entspricht und wirksam ist.

Augsburg, Januar 2026