



**PRAXIS FÜR PRAKTIKER**

---

# ***Weiterbildung zum/r Internen Auditor/in***



Ein Angebot der  
H&S Dienstleistungen im Gesund-  
heits- & Sozialwesen GbR, Augsburg



In Zusammenarbeit und mit  
freundlicher Unterstützung  
des VDAB e.V.



## Ziel der Weiterbildung

Die Weiterbildung zum "Internen Auditor/in" basiert auf der Ausbildung zum Qualitätsbeauftragten in der stationären und ambulanten Altenhilfe. Das Audit wird von der Pflegeeinrichtung selbst für Zwecke der Managementbewertung und andere interne Zwecke durchgeführt und bildet die Grundlage für die eigene Konformitätserklärung der Pflegeeinrichtung.

Sie lernen in der Weiterbildung, wie Sie erfolgreich interne Audits planen, durchführen und somit die Grundlage zur ständigen Verbesserung Ihres QM-Systems schaffen. Die aktuellen Anforderungen an den/die internen Auditor/in werden im Unterricht aufgenommen. Durch einen Praxistag entwickeln Sie Ihr individuelles Auditprogramm. Somit liegt der Schwerpunkt der Weiterbildung in der praktischen Umsetzung der theoretischen Kenntnisse sowie entsprechender Implementierungsmaßnahmen in Ihrer Einrichtung, im Sinne von „**Hilfe zur Selbsthilfe**“.

Um diesem Schwerpunkt gerecht zu werden erfolgt die Weiterbildungsmaßnahme in Kleingruppen. Durch die Belegung von max. 10 Kursteilnehmern ist ein praxisnaher und intensiver Unterricht gewährleistet.

## Zielgruppe

Mitarbeiter, Qualitätsbeauftragte und Führungskräfte aus stationären und ambulanten Altenhilfe-einrichtungen.

### Voraussetzungen:

- Ausbildungsnachweis oder Diplom, zwei Jahre Berufserfahrung, davon mindestens ein Jahr qualitätsrelevante Tätigkeiten
- Weiterbildung zum Qualitätsbeauftragten mit Personalzertifizierung (bei angestrebter Prüfung zum internen Auditor)
- Grundkenntnisse im Qualitätsmanagement und die jeweils gültigen Normen.



## Lehrgangsinhalte

Das Audit bildet die Schlüsselrolle im Prozess der kontinuierlichen Verbesserung. Um dauerhaft die Qualität einer Einrichtung zu verbessern, Prozesse zu optimieren und dadurch Kosten zu senken prüft der Auditor folgende Bereiche:

- Wo bestehen Ansatzpunkte zur Optimierung und Weiterentwicklung?
- Wie betreuen und verfolgen wir eingeleitete Maßnahmen?
- Wie können wir erzielte Verbesserungen dauerhaft sichern?

In der Weiterbildung lernen Sie das Audit als Controlling- und Führungsinstrument effizient einzusetzen, Fehlerquellen zu erkennen und zu beseitigen und Verbesserungspotentiale zu erschließen.

### Inhalte:

- § Techniken der Qualitätsverbesserung
- § DIN EN ISO 19011 – Leitfaden für Audits
- § Dienstleistungsbezogene Interpretation des Leitfadens
- § Planung / Vorbereitung des Auditprogrammes für QM-Systeme
- § (Dienstleistungs-) Audits in Pflegeeinrichtungen durchführen
- § Auditprozessaktivitäten
- § Auditbericht
- § Abweichungen: Maßnahmen, Vorbeugung und Überwachung
- § Bewertung und Bewertungsmethoden für die Dienstleistungsqualität (Wirksamkeit)
- § Folgemaßnahmen: u.a. Managementreview
- § Gesprächs- und Verhaltenstechniken:  
Kompetenter Umgang mit Menschen in jeder Auditsituation
- § Grundlagen der Motivation
- § Erfahrung aus der Praxis

# ■ Seminar



## Abschluss (Option)

Mit diesem Lehrgang können Sie die Prüfung zum Internen Auditor/in ablegen. Zur Prüfungszulassung benötigen wir Ihren aktuellen Lebenslauf sowie eine Kopie Ihres Ausbildungsdiploms. Die Prüfung erfolgt durch das Zertifizierungsunternehmen TAW-Cert. Sie erhalten ein ...

§ Personalzertifikat mit DAR-Siegel (Deutscher Akkreditierungsrat) sowie ein

§ Zertifikat zum/zur internen Auditor/in in der ambulanten und stationären Altenpflege.

**Sie erhalten für den Lehrgang 20 Fortbildungspunkte.**

## Gebühren

Die Lehrgangsgebühr beträgt für 450,00 EUR zzgl. Prüfungsgebühr 180,00 EUR. Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt (einschließlich der Lehrgangsunterlagen und Tagungsgetränke).

## Termine und Veranstaltungsort

Die Weiterbildung umfasst 20 Unterrichtseinheiten und findet in einem Unterrichtsblock von Donnerstag bis Samstag in Augsburg statt. Unterrichtszeiten: von 09:30 – 16:45 Uhr (Samstag Ende 12:30 Uhr).

### 1. Weiterbildung (Termine unter Vorbehalt)

**Donnerstag, den 16.10.2008**

**Freitag, den 17.10.2008**

**Samstag, den 18.10.2008**

### 2. Weiterbildung (Termine unter Vorbehalt)

**Montag, den 18.05.2009**

**Dienstag, den 19.05.2009**

**Mittwoch, den 20.05.2009**

### Prüfungstermin nach Absprache

H&S

Dienstleistungen im Gesundheits- & Sozialwesen

Kurzes Gelände 6

86156 Augsburg

### Prüfungstermin nach Absprache

Telefon 08 21 / 90 76 33-3

Telefax 08 21 / 90 76 33-5

E-Mail

[sozialwesen@hs-digs.de](mailto:sozialwesen@hs-digs.de)

Eine Anfahrtsskizze erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung zur Weiterbildung. Selbstverständlich unterstützen wir Sie bei der Suche nach einer geeigneten Unterkunft.

# Fax - Anmeldung: 08 21 / 90 76 33 - 5

H&S Dienstleistungen im Gesundheits- & Sozialwesen,  
Kurzes Geländ 6, 86156 Augsburg, Tel. 08 21 / 90 76 33-3

## Weiterbildung zum/r Internen Auditor/in

Hiermit melde ich folgende Person zum oben genannten Seminar verbindlich an:

Name, Vorname:	_____
Strasse:	_____
PLZ, Wohnort:	_____
Tel./Fax/E-Mail:	_____

Bitte nachfolgende Weiterbildung ankreuzen

<input type="checkbox"/>	<u>1. Weiterbildung</u>		<input type="checkbox"/>	<u>2. Weiterbildung</u>	
<input type="checkbox"/>	Donnerstag	16.10.2008	<input type="checkbox"/>	Montag	18.05.2009
<input type="checkbox"/>	Freitag	17.10.2008	<input type="checkbox"/>	Dienstag	19.05.2009
<input type="checkbox"/>	Samstag	18.10.2008	<input type="checkbox"/>	Mittwoch	20.05.2009

- .. Selbstzahler/in
- .. Rechnung an den Arbeitgeber
- .. Mitgliedschaft des Arbeitgebers im VDAB e.V.
- .. Option Prüfung (180,00 EUR) für Personalzertifizierung

Anschrift des Arbeitgebers / Betrieb (Stempel)

Tagungsgetränke sowie die Seminarunterlagen und Prüfungsgebühr sind in den Kosten enthalten und werden nicht zusätzlich berechnet.

### Zahlungsbedingungen:

Die Seminargebühr von 450,00 EUR ohne Prüfungsgebühr sind 14 Tage vor Seminarbeginn zahlbar. Teilnehmer mit der Option der Personalzertifizierung ist die Prüfungsgebühr **zusätzlich** fällig. Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt!

### Bei Stornierung:

Bis 14 Tage vor Seminarbeginn werden keine Gebühren erhoben. Innerhalb von 14 Tagen vor der Seminarreihe müssen 50% der Seminargebühren erhoben werden. Bei Nichtteilnahme ohne Stornierung muss der volle Seminarbeitrag erhoben werden. Bei Ersatzmeldung eines Teilnehmers entstehen keine Stornogeühren. **Eine Absage des Veranstalters – eventuell auch kurzfristig, ggf. am Veranstaltungstag – aus Gründen, die dieser nicht zu vertreten hat (z.B. Krankheit des Referenten) begründet keine Schadenersatzforderungen.**

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Teilnehmer/in

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Kostenträger